附件1

**回 执**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **学校名称** | **姓名** | **性别** | **部门及**  **职务** | **手机** | **邮箱** | **17日中餐预定** | **17日晚餐预定** | **17日晚住宿预定** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

注：[回执请于3月10日前，以邮件形式反馈给秘书处办公室](mailto:回执请于3月20日前发邮件至gjxh83300736@163.com)，邮箱：[gjxh83300736@163.com](mailto:gjxh83300736@163.com)。